Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
ЦДиЮТиЭ г.Брянска
_____ Гридина Н.М.

Утверждаю:
Директор МБУДО ЦДиЮТиЭ
г.Брянска
_____ Б.В.Белов
приказ 155 от 18.11. 2015 г.

Положение о внебюджетном фонде и порядке расходования внебюджетных средств муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г. Брянска

1.Общее положение

1.1. Настоящее Положение о внебюджетном фонде и порядке расходования внебюджетных средств (далее Положение) разработано с целью упорядочения финансово-хозяйственной деятельности с привлечение внебюджетных средств МБУДО «ЦДиЮТиЭ» г.Брянска (далее ЦДиЮТиЭ).
1.2. Положение устанавливает источники поступления и порядок распределения внебюджетных средств в учреждении.
1.3. Положение разработано в соответствии п.1 ст.50, п.2 ст.298 Гражданского кодекса РФ, законом РФ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, законом РФ «О защите прав потребителей», закона РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», постановление Правительства РФ № 706 от 15.08.2013 г. «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» и иными нормативными актами РФ, нормативно-правовыми документами органов самоуправления г.Брянска.
1.4. Внебюджетный фонд ЦДиЮТиЭ является фондом накопления и распределения внебюджетных средств и решает задачи по созданию оптимальных условий осуществления образовательного процесса, по развитию материально- технической базы, экономическому стимулированию и улучшений условий труда работников учреждения, решению других уставных задач.
1.5. Согласно Устава ЦДиЮТиЭ настоящее положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и сотрудниками учреждения.
1.6. Остаток средств от приносящей доход деятельности отчётного финансового года в текущем финансовом году подлежит учёту на лицевых счетах получателей бюджетных средств как вступительный остаток на 1 января текущего финансового года, если иное не установлено федеральным законом.

2.Источники поступления внебюджетных средств.

2.1. Внебюджетные средства формируются за счет оказания дополнительных платных услуг, средств спонсоров, пожертвований, благотворительных взносов организаций и родителей.
2.2. Все поступившие средства составляют доход ЦДиЮТиЭ . Учреждение распоряжается своим доходом самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Получение, учёт и расходование внебюджетных средств

3.1. Внебюджетные средства поступают безналичным путём через банк на расчётный счёт ЦДиЮТиЭ и расходуются на уставные цели .

3.2. Порядок получения и расходования внебюджетных средств осуществляется на основании сметы доходов и расходов, утверждённой в установленном порядке и не противоречащей нормативно-правовым документам Российской Федерации,
3.3. Учет внебюджетных средств осуществляет бухгалтерией ЦДиЮТиЭ.
3.4. Внебюджетные средства поступают путём поступления в кассу учреждения, по бланкам строгой отчетности а так же безналичных расчётов на общий внебюджетный расчетный счёт . В платёжном поручении указывается назначение платежа
3.5. Средства, поступившие во внебюджетный фонд учреждения как целевые взносы, могут быть использованы только на цели, для которых они предназначены.

4.Порядок расходования средств из внебюджетного фонда

4.1. Внебюджетными средствами учреждение распоряжается самостоятельно в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.
4.2.Внебюджетные средства расходуются:
на материально- техническое и социальное развитие ЦДиЮТиЭ:
а) на приобретение учебно-наглядных и технических средств обучения, компьютерной и множительной техники; запасных частей для технических средств обучения, компьютерной и множительной техники; туристского снаряжения, специального туристского оборудования, байдарок, велосипед и пр. для организации походов, соревнований, фестивалей; книг, программного обеспечения, учебно-методических пособий, подписных изданий; мебели, инструментов и оборудования; канцтоваров и хозяйственных материалов; расходных материалов для учебных занятий и множительной техники (заправка картриджей); моющих средств и средств дезинфекции; материалов для ремонта;
б) на благоустройство территории;
в) на создание интерьеров, эстетического оформления помещений ЦДиЮТиЭ;
г) на ремонт помещений и зданий ЦДиЮТиЭ. Ремонт осуществляется на основе дефектной ведомости, смет, договоров на выполнение ремонтных работ;
д) на организацию досуга и отдыха детей, организацию экскурсий, походов, посещение музеев и выставок детьми и работниками ЦДиЮТиЭ, в том числе на организацию питания участников;
4.3. Расходы при оказании платных образовательных услуг расходуются:
а) на выплату заработной платы, материальное поощрение (премирование) работников ЦДиЮТиЭ согласно смете до 37 % доходов. Средства на материальное поощрения расходуются на премирование работников, оказывающих платные образовательные услуги до 25 % от зарплаты за оказание платных услуг); премирование работников ЦДиЮТиЭ, принимающих непосредственное участие в организации платных образовательных услуг до 12 %. Оплата труда осуществляется согласно ходатайства руководителя структурного подразделения. Размер и форма доплаты руководителю (заместителю руководителя, главному бухгалтеру) за организацию и контроль по осуществлению дополнительных услуг определяется приказом по ЦДиЮТиЭ;
б) на оплату участия педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;
в) отчисления во внебюджетные фонды (пенсионный фонд, фонд социального страхования) производятся в размере 30,2% от фонда оплаты труда;
г) на компенсацию расходов по коммунальным услугам (при сдаче помещений в аренду, организации дополнительных платных образовательных услуг).
4.4. При поступлении целевых добровольных пожертвований они используются в соответствии с их назначением.
4.5. При поступлении нецелевых добровольных пожертвований ЦДиЮТиЭ использует их на улучшение имущественной обеспеченности своей уставной деятельности.
4.6. Смета доходов и расходов утверждается директором.
4.7. Отчисления средств за счет оказания дополнительных платных услуг во внебюджетный фонд учреждения производится ежемесячно по мере поступления средств.

4.8. Средства из внебюджетного фонда ЦДиЮТиЭ расходуются в соответствии с настоящим Положением.
4.9. Размер и доплата руководителю ЦДиЮТиЭ за организацию и контроль по осуществлению дополнительных платных услуг определяется самостоятельно, на основании приказа руководителя.

5. Заключительные положения

5.1. Наличие в ЦДиЮТиЭ внебюджетных средств для выполнения своих функций не влечёт за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счёт средств Учредителя.
5.2. Бухгалтерский учёт внебюджетных средств осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.
5.3. Отчёт по использованию внебюджетных средств проводится один раз (минимум) в год перед собранием коллектива.
5.4. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые согласуются с Советом коллектива и утверждаются руководителем.
5.5. Руководитель ЦДиЮТиЭ несёт персональную ответственность за соблюдение действующих нормативных документов в сфере привлечения и расходования внебюджетных средств.